

CAP-TA

Établissement privé d'enseignement supérieur

CONCOURS
INTERNE & EXTERNE

**DE RECRUTEMENT DES
MAGISTRATS ADMINISTRATIFS**

TA - CAA

EN PARTENARIAT AVEC



Probatio Conseil

NOTRE ÉDITO

- ▶ **La préparation aux épreuves la plus expérimentée.** Créée en 2006, CAP-TA est exclusivement dédiée à la préparation aux concours de recrutement de la justice administrative. Elle s'appuie sur le savoir-faire d'une direction pédagogique inchangée depuis 14 ans et l'excellence scientifique de PROBATIO Conseil, partenaire de CAP-TA.
- ▶ **Une formation exhaustive et des ressources documentaires couvrant l'intégralité du programme.** 1900 pages de guides méthodologiques des épreuves et de manuels de droit public et de procédure administrative sont mis à la disposition des inscrits, et enrichis en cours d'année d'actualisations périodiques. Toutes les formules de préparation incluent la formation aux écrits et aux oraux du concours.
- ▶ **Le choix le plus riche et diversifié de sujets et corrigés.** De nombreux devoirs sont proposés pour s'exercer aux épreuves écrites, renouvelés intégralement à chaque session, dans une logique de progressivité et de complémentarité des thèmes d'exercices. Les annales corrigées des sujets des années précédentes sont en libre accès.
- ▶ **La plate-forme digitale de soutien pédagogique la plus performante.** L'ensemble des ressources documentaires, des travaux et corrigés écrits sont accessibles en ligne de manière permanente. Des magistrats référents sont disponibles tout au long de l'année pour répondre aux questions posées et aux difficultés rencontrées. Les conférences de méthodologie et de correction sont filmées pour être affichées en ligne.
- ▶ **Un corps enseignant performant et surqualifié.** L'équipe pédagogique est exclusivement composée de magistrats administratifs issus du concours, de hauts-fonctionnaires anciens magistrats et d'universitaires chevronnés.
- ▶ **Les meilleurs résultats.** Sur les 10 dernières années, CAP-TA a formé 70% de l'ensemble des lauréats du concours.
- ▶ **L'ingénierie pédagogique en ligne** développée par CAP-TA a permis d'assurer à tous ses inscrits 100% de la continuité de son offre de formation et de ses prestations pendant la période de confinement (mars-mai 2020). Tous les magistrats ont ainsi filmé leurs interventions pour en assurer la mise en ligne aux candidats !
- ▶ Pour les inscrits en mode «présentiel», l'accueil dans nos locaux parisiens est organisé et régulé en pleine **conformité avec les normes sanitaires imposées** par les circonstances. La sécurité de nos inscrits est notre priorité absolue !

NOS RÉSULTATS D'EXCELLENCE

INTERNE

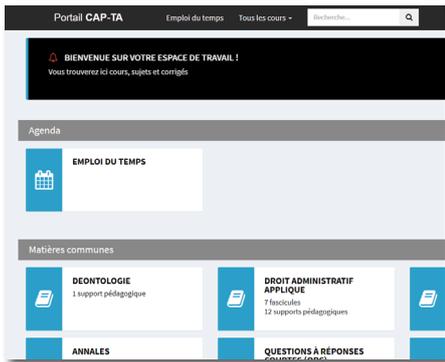


EXTERNE



Retrouvez l'intégralité de nos taux de réussite depuis 2007 sur notre site internet à l'adresse : cap-ta.fr/resultats/

NOTRE PLATEFORME EN LIGNE

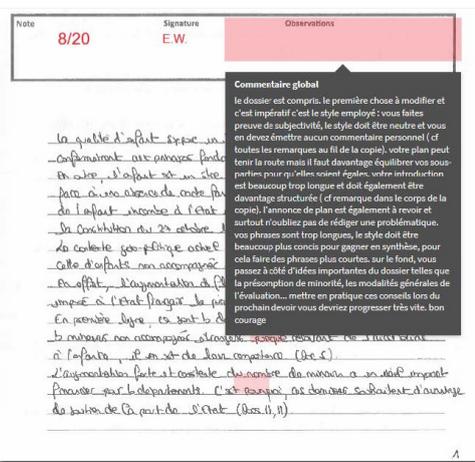


Un espace personnel entièrement dédié à notre pédagogie à l'intérieur duquel vous retrouverez : fascicules, vidéos, sujets & corrigés, annales, emploi du temps, copies corrigées.

Des fascicules consultables en ligne grâce à notre lisseuse et ses nombreuses fonctionnalités.

Un accès direct à votre emploi du temps géré en temps réel.

	lun. 24/8	mar. 25/8	mer. 26/8	jeu. 27/8	ven. 28/8	sam. 29/8	dim. 30/8
6:00							
7:00							
8:00							
9:00	615-1815 NOTE DE RAPORTEUR (NR) EPRIVE 1001	615-1815 DESSERTATION EPRIVE 1001	615-1815 NOTE ADMINISTRATIVE EPRIVE 1001	615-1815 NOTE DE RAPORTEUR (NR) EPRIVE 1001	615-1815 DESSERTATION EPRIVE 1001	615-1815 NOTE ADMINISTRATIVE EPRIVE 1001	615-1815 COACHING Remerciements
10:00							
11:00							
12:00	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage	SUPERAM - 9 rue de Rectorie 75018 PARIS - Code 1279 - 10e étage
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							



Composez vos devoirs, postez les via votre espace! Vous les recevrez corrigés et annotés.

Des vidéos de l'ensemble des enseignements, séances de correction, séquences de coaching collectif disponibles sur votre espace jusqu'à la fin de la préparation.



Ouverture des accès : 2 semaines avant le début de la formation où à compter de la **finalisation de l'inscription**

Fermeture des accès : à la fin de la formation (**décembre 2021**)



NOS SUPPORTS DE COURS

POLYCOPIÉS COMPLETS & ACTUALISÉS

Nous proposons des photocopies, complets et constamment remaniés, pour la préparation de chacune des matières inscrites au programme du concours. L'utilisation d'autres sources et ouvrages n'est pas nécessaire.

Les photocopies de l'année en cours vous sont communiqués afin de débiter votre apprentissage au plus tôt (ils sont également disponibles sur la plateforme au format numérique). Puis, au mois de janvier, une nouvelle version, actualisée et consolidée en considération des derniers développements du droit positif, sont mis à votre disposition.

L'actualisation permanente des photocopies

Des éléments d'actualisation sont également mis en ligne sur la plateforme jusqu'au terme de l'été, de manière à suivre au plus près les derniers développements de la matière étudiée.



DEVOIRS & CORRIGÉS

Les devoirs et leurs corrigés constituent la clé de votre préparation.

CAP-TA vous propose 30 devoirs en format intensif (42 en format annuel) afin de vous entraîner régulièrement aux épreuves du concours. Ces devoirs et leurs corrigés vous permettent de mettre en œuvre les connaissances acquises mais aussi d'assimiler dynamiquement les réflexes méthodologiques nécessaires au traitement efficace des questions centrales dans chaque matière.

Chaque sujet donne lieu, en sus de la mise à disposition d'une correction écrite détaillée, à un séminaire de correction assuré par un magistrat et filmé.

La composition régulière des devoirs est un facteur primordial de notre méthode et de votre réussite. L'étude de vos résultats permettra à notre Directeur pédagogique et à tous nos enseignants de vous aider activement à optimiser votre travail tout au long de la préparation.



ANNALES ET BASE DE SUJETS-CORRIGÉS CAP-TA

Les annales des sujets des concours des années précédentes sont évidemment mises à votre disposition. Une base de sujets-corrigés CAP-TA, issue des 3 années précédentes, vous est également proposée ; ces sujets permettront, à ceux qui en ressentiraient le besoin, de s'entraîner encore plus avant.

PRÉPARATIONS AU CONCOURS INTERNE

3 formules adaptées à vos besoins,
réalisables à distance et en présentiel !

Préparation Annuelle

DE SEPTEMBRE 2020 À SEPTEMBRE 2021

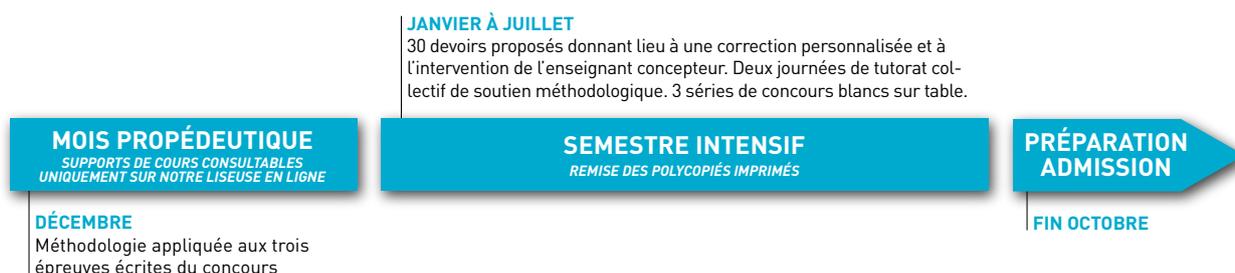
Elle répondra aux besoins des primo-candidats au concours, qui souhaitent bénéficier d'une préparation progressive, d'abord ciblée sur les fondamentaux de la procédure administrative contentieuse et de l'acquisition de la méthodologie de la note de rapporteur.



Préparation Intensive

DE DÉCEMBRE 2020 À JUILLET 2021

Elle s'adresse prioritairement aux candidats disposant déjà de connaissances générales du programme du concours comme de la nature des épreuves écrites et dont la disponibilité permet de s'investir pendant 8 mois sur l'ensemble des travaux proposés.



Préparation Estivale

DU 16 AU 28 AOÛT 2021

Cette préparation optionnelle se déroule en mode présentiel exclusivement, sur Paris. Elle est recommandée aux candidats aguerris qui souhaitent bénéficier de plusieurs épreuves blanches sur table organisées au plus près des conditions réelles du concours, assorties de séances de correction assurées par un magistrat référent.

Préparation à l'admission comprise dans les 3 formules !

PRÉPARATION ANNUELLE

La formation de référence pour les primo-préparants au concours

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 30 avril 2020

DEBUT DE LA FORMATION : 5 septembre 2020

SEMESTRE PROPÉDEUTIQUE (SEPTEMBRE À JANVIER)

- ▶ Mise à disposition de **l'ensemble des supports de cours et annales** couvrant l'intégralité du programme du concours (*consultable uniquement via notre liseuse en ligne*)
- ▶ **3 heures** de méthodologie générale orientée sur l'organisation et la planification de la **préparation personnelle au concours**
- ▶ **9 heures** de méthodologie de la **note de rapporteur**
- ▶ **6 notes de rapporteur** à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **6 QRC** (comportant 24 sujets) spécialisés en **procédure administrative contentieuse**, à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **12 heures** de cadrage méthodologique de **l'épreuve de note de rapporteur** assurées par les magistrats administratifs concepteurs de chaque sujet de note de rapporteur
- ▶ **6 heures** de séminaire de **correction orale des QRC** et d'approfondissement des **notions de procédure administrative contentieuse**

SEMESTRE INTENSIF (JANVIER À JUILLET) : intégration au semestre intensif commun à la préparation intensive (voir le détail dans la page suivante)

DISPONIBLE À DISTANCE

TARIF 2021
2400€

PRÉPARATION INTENSIVE

La formation d'excellence pour les candidats maîtrisant déjà les pré-requis

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 15 juillet 2020

DEBUT DE LA FORMATION : 11 décembre 2020

MOIS PROPÉDEUTIQUE (DÉCEMBRE)

- ▶ Mise à disposition de **l'ensemble des supports de cours et annales** couvrant l'intégralité du programme du concours, dès l'inscription (*consultable uniquement via notre liseuse en ligne*)
- ▶ **3 heures** de méthodologie générale orientée sur l'organisation et la planification de la **préparation personnelle au concours**
- ▶ **9 heures** de méthodologie de la **note de rapporteur**

SEMESTRE INTENSIF (JANVIER À JUILLET)

- ▶ **9 notes de rapporteur** à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **9 QRC** (comportant 36 sujets), à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **9 notes administratives**, à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **26 heures** de cadrage méthodologique de la **note de rapporteur** (conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **25 heures** de cadrage méthodologique de la **note administrative** (méthodologie et conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **11 heures** de cadrage méthodologique de **l'épreuve de QRC** (méthodologie et conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **3 concours blancs** (fin avril, fin mai, fin juin) : pour chacun d'entre eux, les trois épreuves écrites d'admissibilité sont proposées en salle, à traiter dans les conditions du concours. L'ensemble des 9 sujets proposés donnera lieu à une correction personnalisée des copies et à une intervention orale du concepteur du sujet (soit 16 heures de conférences).
- ▶ **2 journées de tutorat collectif** proposées sur Paris (mars et juin) comprenant 3 heures d'actualisation du programme de droit public et 3 heures de coaching intensif sur l'approche méthodologique des épreuves écrites

DISPONIBLE À DISTANCE

TARIF 2021
2050€

STAGE ESTIVAL

L'entraînement intensif à 2 semaines du concours

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 17 mai 2021

2 FORMULES POSSIBLES : 2 concours blancs* ou 4 concours blancs**

DUREE DE LA FORMATION : une ou deux semaines entre le 16 et le 28 août 2021

- ▶ **2 ou 4 concours blancs** organisés (soit 2 par semaine). Pour chacun d'entre eux, les **trois épreuves écrites d'admissibilité** sont proposées en salle, à traiter dans les conditions du concours.
- ▶ **L'ensemble des 6 ou 12 sujets** proposés donnera lieu à une correction personnalisée des copies et à une intervention orale du concepteur du sujet (**soit 10 ou 20 heures de conférences**).
- ▶ Le dernier jour, **une conférence d'actualisation de droit public** de **3 heures** viendra conclure le stage.
- ▶ Préparation à l'admission incluse dans les 2 formules.



DISPONIBLE À DISTANCE

PRÉPARATION À L'ADMISSION

Ouverte de plein droit à tous les inscrits
et anciens inscrits CAP-TA admissibles

DUREE DE LA FORMATION : deux semaines [fin octobre / début novembre]

- ▶ **6 heures** de conférences de méthodologie de **conduite des oraux du concours**
- ▶ **2 simulations individuelles** au **grand oral de droit public** devant un jury et debriefing
- ▶ **1 simulation individuelle** à **l'entretien de parcours, motivation et déontologie** devant un jury et debriefing
- ▶ **1 coaching individualisé** d'appui à la **rédaction de la fiche individuelle de renseignement**

MODALITÉS DU CONCOURS INTERNE

CONCOURS INTERNE OUVERT AUX FONCTIONNAIRES ET AUTRES AGENTS PUBLICS DE CATÉGORIE A JUSTIFIANT DE 4 ANNÉES DE SERVICES PUBLICS EFFECTIFS

	ÉPREUVE	DURÉE	COEF.
ADMISSIBILITÉ 3 épreuves écrites	Note administrative Portant sur la résolution d'un cas pratique posant des questions juridiques <u>Sujet 2020</u> : note au DRH d'une métropole sur le dispositif des accidents de service et maladies professionnelles des fonctionnaires et points de vigilance	4 h	1
	Etude d'un dossier de contentieux administratif Il s'agit de rédiger une note de magistrat-rapporteur en juridiction, à partir d'un dossier contentieux d'une cinquantaine de pages comportant les requêtes et mémoires échangés entre les parties <u>Dossier 2020</u> : contentieux d'opposition à déclaration préalable en droit de l'urbanisme (REP)	4 h	3
	Questionnaire à réponses courtes portant sur des sujets juridiques, institutionnels ou administratifs <u>Questions 2020 (2 pages par question)</u> : -L'office du juge de cassation -Le délibéré -L'acte administratif non réglementaire -La société publique locale	1 h 30	1
ADMISSION 2 épreuves orales	Oral de droit public de 30 mn, comportant un exposé de 10 mn sur un sujet de droit public, suivi de questions juridiques du jury	30 mn	2
	Entretien de 20 mn sur le parcours, la motivation et les centres d'intérêt du candidat, sur ses aptitudes à exercer le métier de magistrat et à en respecter la déontologie	20 mn	2

Toutes les informations officielles sur le déroulement de ce concours sont disponibles sur le site www.conseil-etat.fr

PRÉPARATIONS AU CONCOURS EXTERNE

3 formules adaptées à vos besoins,
réalisables à distance et en présentiel !

Préparation Annuelle

DE SEPTEMBRE 2020 À SEPTEMBRE 2021

Elle répondra aux besoins des primo-candidats au concours, qui souhaitent bénéficier d'une préparation progressive, d'abord ciblée sur les fondamentaux de la procédure administrative contentieuse et de l'acquisition de la méthodologie de la note de rapporteur.

SEPTEMBRE : OUVERTURE DE LA PLATEFORME

Acquisition des cours et de la méthodologie des épreuves, QCM d'auto-évaluation.

SEMESTRE PROPÉDEUTIQUE

SUPPORTS DE COURS CONSULTABLES UNIQUEMENT SUR NOTRE LISEUSE EN LIGNE

SEPTEMBRE À DÉCEMBRE

Méthodologie appliquée, rédaction de notes de rapporteur et de QRC ciblées sur la procédure administrative contentieuse exclusivement.

JANVIER À JUILLET

Intégration dans le cursus de la préparation intensive.

SEMESTRE INTENSIF

REMISE DES POLYCOPIÉS IMPRIMÉS

PRÉPARATION ADMISSION

FIN OCTOBRE

Préparation Intensive

DE DÉCEMBRE 2020 À JUILLET 2021

Elle s'adresse prioritairement aux candidats disposant déjà de connaissances générales du programme du concours comme de la nature des épreuves écrites et dont la disponibilité permet de s'investir pendant 8 mois sur l'ensemble des travaux proposés.

JANVIER À JUILLET

30 devoirs proposés donnant lieu à une correction personnalisée et à l'intervention de l'enseignant concepteur. Deux journées de tutorat collectif de soutien méthodologique. 3 séries de concours blancs sur table.

MOIS PROPÉDEUTIQUE

SUPPORTS DE COURS CONSULTABLES
UNIQUEMENT SUR NOTRE LISEUSE EN LIGNE

DÉCEMBRE

Méthodologie appliquée aux trois épreuves écrites du concours

SEMESTRE INTENSIF

REMISE DES POLYCOPIÉS IMPRIMÉS

PRÉPARATION ADMISSION

FIN OCTOBRE

Préparation Estivale

DU 16 AU 28 AOÛT 2021

Cette préparation optionnelle se déroule en mode présentiel exclusivement, sur Paris. Elle est recommandée aux candidats aguerris qui souhaitent bénéficier de plusieurs épreuves blanches sur table organisées au plus près des conditions réelles du concours, assorties de séances de correction assurées par un magistrat référent.

Préparation à l'admission comprise dans les 3 formules !

PRÉPARATION ANNUELLE

La formation de référence pour les primo-préparants au concours

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 30 avril 2020

DEBUT DE LA FORMATION : 5 septembre 2020

SEMESTRE PROPÉDEUTIQUE (SEPTEMBRE À JANVIER)

- ▶ Mise à disposition de **l'ensemble des supports de cours et annales** couvrant l'intégralité du programme du concours (*consultable uniquement via notre liseuse en ligne*)
- ▶ **3 heures** de méthodologie générale orientée sur l'organisation et la planification de la **préparation personnelle au concours**
- ▶ **9 heures** de méthodologie de la **note de rapporteur**
- ▶ **6 notes de rapporteur** à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **6 QRC** (comportant 24 sujets) spécialisés en **procédure administrative contentieuse**, à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **12 heures** de cadrage méthodologique de **l'épreuve de note de rapporteur** assurées par les magistrats administratifs concepteurs de chaque sujet de note de rapporteur
- ▶ **6 heures** de séminaire de **correction orale des QRC** et d'approfondissement des **notions de procédure administrative contentieuse**

SEMESTRE INTENSIF (JANVIER À JUILLET) : intégration au semestre intensif commun à la préparation intensive (voir le détail dans la page suivante)

TARIF 2021
2400€

DISPONIBLE À DISTANCE

PRÉPARATION INTENSIVE

La formation d'excellence pour les candidats maîtrisant déjà les pré-requis

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 15 juillet 2020

DEBUT DE LA FORMATION : 11 décembre 2020

MOIS PROPÉDEUTIQUE (DÉCEMBRE)

- ▶ Mise à disposition de **l'ensemble des supports de cours et annales** couvrant l'intégralité du programme du concours, dès l'inscription (*consultable uniquement via notre liseuse en ligne*)
- ▶ **3 heures** de méthodologie générale orientée sur l'organisation et la planification de la **préparation personnelle au concours**
- ▶ **9 heures** de méthodologie de la **note de rapporteur**

SEMESTRE INTENSIF (JANVIER À JUILLET)

- ▶ **9 notes de rapporteur** à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **9 QRC** (comportant 36 sujets), à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **9 dissertations**, à rédiger à domicile, faisant l'objet d'une correction personnalisée et de la remise d'un corrigé écrit.
- ▶ **26 heures** de cadrage méthodologique de la **note de rapporteur** (conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **21 heures** de cadrage méthodologique de la **dissertation de droit public** (méthodologie et conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **11 heures** de cadrage méthodologique de **l'épreuve de QRC** (méthodologie et conférences de correction des sujets d'épreuves proposés)
- ▶ **3 concours blancs** (fin avril, fin mai, fin juin) : pour chacun d'entre eux, les trois épreuves écrites d'admissibilité sont proposées en salle, à traiter dans les conditions du concours. L'ensemble des 9 sujets proposés donnera lieu à une correction personnalisée des copies et à une intervention orale du concepteur du sujet (soit 16 heures de conférences).
- ▶ **2 journées de tutorat collectif** proposées sur Paris (mars et juin) comprenant 3 heures d'actualisation du programme de droit public et 3 heures de coaching intensif sur l'approche méthodologique des épreuves écrites

DISPONIBLE À DISTANCE

TARIF 2021
2050€

STAGE ESTIVAL

L'entraînement sur table intensif à 2 semaines du concours

OUVERTURE DES INSCRIPTIONS : à compter du 17 mai 2021

2 FORMULES POSSIBLES : 2 concours blancs* ou 4 concours blancs**

DUREE DE LA FORMATION : une ou deux semaines entre le 16 et le 28 août 2021

- ▶ 2 ou 4 concours blancs organisés (soit 2 par semaine). Pour chacun d'entre eux, les trois épreuves écrites d'admissibilité sont proposées en salle, à traiter dans les conditions du concours.
- ▶ L'ensemble des 6 ou 12 sujets proposés donnera lieu à une correction personnalisée des copies et à une intervention orale du concepteur du sujet (soit 10 ou 20 heures de conférences).
- ▶ Le dernier jour, une conférence d'actualisation de droit public de 3 heures viendra conclure le stage.
- ▶ Préparation à l'admission incluse dans les 2 formules.



DISPONIBLE À DISTANCE

PRÉPARATION À L'ADMISSION

Ouverte de plein droit à tous les inscrits et anciens inscrits CAP-TA admissibles

DUREE DE LA FORMATION : deux semaines [fin octobre / début novembre]

- ▶ 6 heures de conférences de méthodologie de conduite des oraux du concours
- ▶ 2 simulations individuelles au grand oral de droit public devant un jury et débriefing
- ▶ 1 simulation individuelle à l'entretien de parcours, motivation et déontologie devant un jury et debriefing
- ▶ 1 coaching individualisé d'appui à la rédaction de la fiche individuelle de renseignement

MODALITÉS DU CONCOURS EXTERNE

CONCOURS EXTERNE OUVERT AUX DÉTENTEURS D'UN DIPLÔME NATIONAL DE NIVEAU LICENCE

	ÉPREUVE	DURÉE	COEF.
ADMISSIBILITÉ 3 épreuves écrites	Dissertation de droit public <i>Sujet 2020</i> : «Le procès administratif est-il équitable ?»	4 h	1
	Etude d'un dossier de contentieux administratif Il s'agit de rédiger une note de magistrat-rapporteur en juridiction, à partir d'un dossier contentieux d'une cinquantaine de pages comportant les requêtes et mémoires échangés entre les parties <i>Dossier 2020</i> : contentieux d'opposition à déclaration préalable en droit de l'urbanisme (REP)	4 h	3
	Questionnaire à réponses courtes portant sur des sujets juridiques, institutionnels ou administratifs <i>Questions 2020</i> (2 pages par question): -L'office du juge de cassation -Le délibéré -L'acte administratif non réglementaire -La société publique locale	1 h 30	1
ADMISSION 2 épreuves orales	Oral de droit public de 30 mn, comportant un exposé de 10 mn sur un sujet de droit public, suivi de questions juridiques du jury	30 mn	2
	Entretien de 20 mn sur le parcours, la motivation et les centres d'intérêt du candidat, sur ses aptitudes à exercer le métier de magistrat et à en respecter la déontologie	20 mn	2

Toutes les informations officielles sur le déroulement de ce concours sont disponibles sur le site www.conseil-etat.fr

Découvrez également nos autres départements :

CAP
AVOCAT

Préparation à l'examen d'entrée au **Centre Régional de Formation Professionnelle des Avocats**

CAP **CRC**

Préparation au concours de recrutement de **conseillers de chambre régionale des comptes**

CAP **IRA**

Préparation aux concours interne et externe **d'accès aux instituts régionaux d'administration**

CAP **BERCY**

Préparation aux concours externes de **recrutement DGFIP, DGDDI et DGCCRF**



Contact et informations

106 bis rue de Rennes,
75006 Paris
Tél.: 01 47 07 87 90
contact@cap-ta.fr

www.cap-ta.fr

CAP-TA